

# お客様登録書

(新規) ・ 【変更】

作成日	平成 年 月 日	営業担当者	
-----	----------	-------	--

就業先の情報(個別契約書の基本情報)					
受注区分	※受注の可能性がある形態を選択し、該当のものに○をつけます。			フリガナ	
	派遣(スポット) ・ 派遣(レギュラー) ・ 紹介 ・ 請負			事業所名	
フリガナ					
住所	〒				
電話番号	-		FAX番号	-	
稼働初日	※スタッフの稼働初日を記載します。		請求時間単位	※請求時の時間単位を記載します。	派遣先事業所の従業員数
	平成 年 月 日		分		人
消費税端数	※端数が「切上げ」か「切捨て」か選択し、該当の項目に○をつけます。また計算単位が【請求書単位】か【一勤務ごと】か選択して、該当の項目に○をつけます。				
	切上げ	切捨て	四捨五入	請求書単位	一勤務ごと
請求締日及び入金日	※請求締日の情報及びお客様側が入金する情報(支払サイト)を記載します。				
	締め日	日締め	入金日	当月 ・ 翌月 ・ 翌々月 ・	ヶ月後 日
請求書送付先	※請求書の送付先住所を記載します。				
	〒	部署名	氏名	電話番号	FAX
個別契約書送付先住所	※請求書の送付先住所を記載します。				
	〒	部署名	氏名	電話番号	FAX

お客様の本社情報(基本契約書を締結する必要がある場合)					
フリガナ					
企業名					
フリガナ					
本社住所	〒				
電話番号			FAX番号		
業種			フリガナ		
			代表取締役		
会社設立日	西暦 年 月 日	URL			
資本金	円	従業員数	人	上場区分	上場 ・ 非上場
契約日	平成 年 月 日				
基本契約書送付先住所	〒	部署名	担当者名		
契約期間	※お客様との契約日を記載します。契約期間の情報を記載します。				
	平成 年 月 日	~	平成 年 月 日		